

PEC-GC-R3

Versión: 3

ACTA DE REUNIÓN

Página 1 de 2

N° acta	Fecha	Lugar	Hora de iniciación	Hora de terminación	
23	25/09/2020	Oficina SST 4:00 PM			
Objetivo	o de la reunión	 Realizar reunión semana protección personal. 	l para verificación de ent	rega de elementos de	
Responsable(s) de la reunión		PRESIDENTA-COPASST			

AGENDA

- 1. Lectura acta anterior
- 2. Revisión de entrega EPP MES DE SEPTIEMBRE 2020.
- 3. Revisión de accidentalidad del mes de Septiembre 2020
- 4. Compromisos y varios.

DESARROLLO DE LA AGENDA

Se realiza verificación de la asistencia, se invitó a la profesional de seguridad y salud en el trabajo y se da aprobación para iniciar la reunión.

- Se realiza lectura del acta 28 de de Agosto de 2020, donde se realizó análisis de reporte de entrega e EPI, entregados en días anteriores, para realizar informe solicitado por el Ministerio Trabajo.
- 2. Durante el mes Septiembre de 2020, se ha revisado en la oficina de la coordinación asistencial la entrega de tapabocas con la que se ha dotado al personal clasificado como riesgo directo, el cual se está realizando entrega personal para mejorar el control y uso. También se verificó el libro de farmacia donde se evidencia entrega de batas, gorros, polainas, trajes de bioseguridad para la zona de aislamiento y toma de hisopados (muestra examen covid-19), tapabocas N95, tapabocas quirúrgico según riesgo, en la zona de aislamiento también se tiene dotación de botas plásticas, monogafas e insumos de higiene de manos, se tiene ocupación con pacientes sospechosos Covid en zona de aislamiento, se dispone de los EPP necesarios para la atención de pacientes respiratorios, durante el periodo de hospitalización de los paciente se verificó la entrega de EPI y la verificación del uso de los mismos por el personal asistencial que estaba asignado al área. Se realiza inspección semanal por las dependencias verificando el uso de los elementos de protección por parte del personal se realizan recomendaciones de limpieza y disposición de estos. Se realiza recomendaciones de bioseguridad dentro del área de trabajo, dentro de la institución y en su vida diaria.
- Se sigue el fortalecimiento los protocolos de bioseguridad tanto en los funcionarios y los usuarios donde se está brindando lavado de manos al ingreso de la institución donde se encuentra ubicado un lavamanos con disponibilidad de jabón y toallas de papel para la respectiva higienización, se hace obligatorio que todos los funcionarios al ingreso hagan su lavado de manos, por lo que se está realizando educación al momento del ingreso, en los funcionarios en riesgos 100% cumplen con el uso de los EPP.
- 3. En el mes de Septiembre se reportaron 3 accidentes, en 1 se evidenció dolor lumbar por al movilizar un paciente, en el siguiente ardor en ojo izquierdo por químico con que se enjuagan monogafas, y en el siguiente punción con aguja al preparar medicamento.
- 4. Compromisos y varios
 - Para el informe del ministerio se anexa base de datos personal y evidencias de entrega de EPI

Elaborado por: Coordinador de Calidad		Aprobado por: Gerente
Revisado por: Comité de Calidad	Copia controlada	Fecha de Aprobación: 28/11/14



PEC-GC-R3

Versión: 3

ACTA DE REUNIÓN

Página 2 de 2

- e insumos para Bioseguridad, fichas técnicas de EPI.
- Se recomienda seguir pendiente en la disponibilidad de insumos para higienización de manos y EPP de los funcionarios.

Se da por terminada la reunión siendo las 05:00 PM.

Nº.		Y COMPORIMISOS	
	Tarea/actividad	Responsable	Entrega
1			
		A TAREAS PENDIENTES	
Nº.	Tarea Pendiente	Motivo del	Entrega
1		Incumplimiento	
CONCLUSIONS	S DE LA REUNIÓN		
POTENCIONAL	O DE LA REUNION		

ELABORO REVISO

En constancia firman, acta 23 del 25 de Septiembre de 2020

Nombres Y Apellidos	Cargo	\\ Firma
Ludivia Vaquiro	Presidenta	uda /
Luz Mery Montero	Integrante	May 8 K.Y
Edna Herrera	Integrante	A CONTRACTOR OF THE PARTY OF TH

INVITADA

Cargo	Eirma
Prof. Seguridad y Salud en el Trabajo	Jula"

Elaborado por: Coordinador de Calidad	Conic control de	Aprobado por: Gerente	
Revisado por: Comité de Calidad	Copia controlada	Fecha de Aprobación: 28/11/14	